

このファイルは2025年度東京都学生バドミントン連盟の「登録内容変更」のためのファイルで以下の説明を熟読してください。Excelファイルに記入漏れがあったり、正しい手順で登録をしてありますのでご注意ください。また、このExcelファイルのシートを削除したり、セルの行・列の中

- ①まずこのシートの下の「記入責任者氏名」「記入責任者電話番号」を正確に記入してください
- ②「加盟・部長・監督・他 入力①」のシートに変更があるところのみを正確に全て記入してください
- ③全て正確に入力したことが確認できた場合、このエクセルのファイル名を「大学番号・大学名」にしてください。
- ④このファイルを「togakuren.change@gmail.com」まで送信してください。その際のメールの件名「T3333・〇〇大学・変更」にしてください。

-注意事項-

- ・メールを送信する場合、必ず男女別で行ってください。1つのメールにつき添付できるファイル
- ・登録内容を2回以上変更する場合には別のファイルに「大学番号・大学名②・変更」(例「T3333」)にしてください。なお印刷した用紙に関しては上と同様に行ってください。
- ・ファイル名、件名の表示等が間違っている場合・一つのメールに2つ以上ファイルが添付して登録が出来ない場合がありますのでご注意ください。
- ・情報処理のシートは何も変更しないでください。正しく登録できなくなる恐れがあります。メール

大学番号	T	正式団体名	
記入責任者氏名			記入責任者電話番号 (半角)

す。  
ない場合、登録が出来ない場合  
届は変更しないでください。

い。

さい。

・変更」(例「T3333・〇〇大学・変更」)

を「大学番号・大学名・変更」(例

は1つです。

3・〇〇大学②・変更」)のようにして送

ある場合には正しく処理が行われず、

れは必ずPCから送ってください。

号

-

-